

Практическое задание «Форматирование, копирование, перемещение данных».

Задание 1.

- Создайте рабочую книгу с именем «**Практическая №2**».
- Переименуйте листы: **Задание 1**, **Задание 2** и т.д.
- На листе **Задание 1** введите приведенный ниже текст, а затем отформатируйте символы в ячейках по образцу, используя вкладку **Гарнитура**. (Кегль, начертание и цвет шрифта удобно менять кнопками на панели Форматирования.)

Шрифт Arial	Кегль 10	Кегель 16	Шрифт <i>Annabelle</i>
<u>Шрифт</u>	Шрифт	Это степень	Это нижний индекс

Образец:

Задание 2.

- Перейдите на лист **Задание 2**. Ведите, начиная с ячейки **A1**, числа, приведенные в левом столбце таблицы (см. ниже). Затем примените к ячейкам числовые форматы, указанные в правом столбце.

В результате ваши данные должны выглядеть как числа в среднем столбце таблицы:

Вводимое число	Отформатированное число	Формат
123	123,00 руб.	денежный
125453,45	125453	числовой (нет знака после запятой)
0,025	2,50%	процентный
0,08465	1/9	дробный

- Введите в диапазон ячеек **F7:F11** числа 1,2; 10,25; 178,675; 14563,452; 48947,1123.
- Примените к заполненному диапазону **Оптимальная ширина**.
- Заполните вправо этими же числами еще четыре столбца и примените к ним **Оптимальная ширина**.
- Подберите к столбцам форматы таким образом, чтобы получить таблицу, аналогичную образцу:

1,2	1,20	1,20000	1 1/5	1,20E+000
10,25	10,25	10,25000	10 1/4	1,03E+001
178,675	178,68	178,67500	178 2/3	1,79E+002
14563,452	14563,45	14563,45200	14563 4/9	1,46E+004
48947,1123	48947,11	48947,11230	48947 1/9	4,89E+004

Задание 3.

- Перейдите на лист **Задание 3**. Пользуясь меню **Формат/Ячейки...**, **Формат ячеек/Обрамление**, установите для произвольной группы ячеек границы по образцу:

Двойная линия зеленого цвета

- Поместите в каждую ячейку диапазона **C5:F5** слово «день».
- С помощью вкладки **Выравнивание** установите для всех ячеек направление текста согласно образцу. Углы поворота можно устанавливать, перемещая зеленую метку в поле **Направление текста** или указывая значение угла поворота на счетчике **Наклон, град**.

Образец:

День	День	День	День
Поворот текста на 45°	Поворот текста на 314°	Поворот текста на 90°	Поворот текста на 270°

Задание 4.

- Создайте лист **Задание 4**. Введите в ячейку **B2** слова «Буфер обмена». Измените кегль на 14, а начертание – полужирный курсив. Зафиксируйте ввод данных.
- Скопируйте содержимое ячейки **B2** в буфер обмена при помощи комбинации клавиш **Ctrl+Insert**.
- Вставьте содержимое буфера обмена последовательно в ячейки **A3, C3, D2** при помощи комбинации клавиш **Shift+Insert**.
- Выделите столбцы **A, B, C, D**. Примените **Оптимальная ширина столбцов**:

		Буфер обмена		Буфер обмена
	Буфер обмена		Буфер обмена	

Задание 5.

- Создайте лист **Задание 5**. Введите поочередно в первую строку (начиная с ячейки **A1**) числа 10, 20, 30, 40, 50. Введите поочередно в первый столбец (начиная с ячейки **A2**) числа 20, 30, 40, 50. Установите для заполненных ячеек **Оптимальную ширину**.
- Любым известным вам способом выделите блок ячеек **B1:B2**. Подведите указатель мыши к границе этого блока, нажмите. Указатель мыши помечается маленьким «плюсиком». Получается **Автозаполнение**.

	A	B	C	D	E
1	10	20	30	40	50
2	20	30			
3	30				
4	40				
5	50				

Перетащите рамку блока на ячейки **B3:B4**.

- Повторите эту операцию для соседних столбцов по образцу:

	A	B	C	D	E
1	10	20	30	40	50
2	20	30	40	50	
3	30	40	50		
4	40	50			
5	50				

- Перейдите в ячейку **B1**. Выберите команду **Вставка/Столбцы**. И так для ячеек **D1, F1, H1**.
- Выделите ячейку **A2**. Выберите команду **Вставка/Строки**. И так для ячеек **A4, A6, A8**.
- Закрасьте пустые ячейки любым цветом фона в шахматном порядке по образцу:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	10		20		30		40		50	
2										
3	20		30		40		50			
4										
5	30		40		50					
6										
7	40		50							
8										
9	50									
10										

Сохраните таблицу именем «Табличный редактор-3-ФИО»
Результат сдайте учителю.